



PLA D'ACTUACIÓ PER AL CURS-2021-2022

EN EL MARC DE LA PANDÈMIA PER COVID-19





Pla d'actuació per al curs 2021-2022 en el marc de la pandèmia per COVID-19

1. Introducció

En aquest document s'especifica el pla d'actuació del curs 2021- 2022 de l'escola Dr. Masmitjà elaborat d'acord amb l'autonomia dels centres i seguint les Instruccions de la Secretaria de Polítiques Educatives i el Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat amb el Departament de Salut.

Es tracta d'una proposta d'actuació adequada a la singularitat del centre i adaptada a la seva realitat en la qual s'inclouen tots els àmbits d'actuació del centre. Estableix les bases per tal que el curs 2021-2022 es pugui dur a terme amb les màximes garanties que busquen l'equilibri entre la protecció de la salut de les persones al centre educatiu, la gestió correcta de la pandèmia i el dret de tots els infants a una educació de qualitat.

2. Contingut del pla d'obertura

a. Diagnosi

L'obertura de les escoles, un cop passada la primera onada, va ser alhora una necessitat i un repte. El curs 2020-2021 s'ha organitzat per tal de garantir el dret a l'educació i la protecció. L'organització i funcionament de l'escola durant el curs 2020-21 han tingut en compte les dades d'incidència de la malaltia, sempre d'acord amb les activitats permeses segons la situació sanitària de la pandèmia i la normativa existent.

El balanç del curs 2020-21 ha estat molt positiu de l'impacte que ha tingut la covid-19 a la nostra escola. Cal destacar el bon funcionament dels protocols establerts i la coordinació amb les gestores COVID que ha permès una gestió àgil dels casos així com també de la realització de les PCR a l'escola.

L'impacte de la pandèmia en la tasca educativa del centre ha comportat una organització de centre molt diferent a l'habitual. Les eines digitals ens han permès comunicar-nos a tots nivells (entre els docents, amb les famílies i amb l'alumnat quan aquest ha estat confinat) i mantenir la majoria de reunions establertes dins el marc organitzatiu de l'escola. Tanmateix, no s'han pogut realitzar algunes de les reunions setmanals presencials de les diferents comissions formades per docents. Els claustres i les reunions amb l'AMPA han estat també telemàtiques via TEAMS.

Durant els períodes de confinament, s'han utilitzat les eines microsoft de comunicació (outlook, OneDrive, TEAMS) i, en alguns casos, especialment amb alumnat de CM i CS, l'escola ha proporcionat algun dispositiu per tal que aquests alumnes poguessin treballar des de casa.

Pel que fa a la comunicació amb les famílies, s'ha emprat el correu electrònic, i l'eina TEAMS per a les entrevistes de seguiment amb el tutor/a. Cal tenir presents les dificultats per poder connectar amb algunes famílies via telemàtica. Això ha suposat que els tutors i tutores, en alguns casos hagin mantingut contacte telefònic per poder fer el seguiment amb la família i, en casos excepcionals, hi ha hagut entrevistes presencials.

La plataforma educativa Alexia ha estat l'eina de comunicacions de l'escola: comunicats



equip directiu, gestió acadèmica i administrativa i elaboració d'informes.

Per al proper curs, continuarem treballant amb les mateixes eines amb la previsió d'activar el *moodle Alexia classroom* i poder continuar l'activitat pedagògica en cas de confinament.

En cas que ens confrontéssim a un nou confinament, caldrà tenir en compte aquelles famílies que no poden ajudar els seus fills i filles a realitzar les tasques escolars o que no tenen dispositius o connexió a internet per tal de gestionar adequadament aquests casos.

Ens preocupa especialment l'etapa d'infantil i CI de primària, atès que es tracta d'un tipus d'alumnat que no és autònom i per tant, necessita l'acompanyament d'un adult per poder realitzar les activitats proposades des de l'escola.

La campanya de vacunació i l'evolució de les dades epidemiològiques obren un escenari diferent per al curs 2021-2022. Malgrat tot, mentre no s'obtingui immunitat de grup, caldrà mantenir les mesures de protecció i prevenció per evitar noves onades.

b. Organització dels grups estables

Es tracta de grups estables d'alumnes amb el seu tutor o tutora en el marc dels quals es produeix la socialització de les persones que els integren. Poden formar part d'un grup estable altres docents o personal de suport educatiu i d'educació inclusiva (vetlladora). Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta en 1.5 metres en aquests grups de convivència estables.

Determinació de grups. Criteris de configuració dels grups.	Criteris d'heterogeneïtat: <ul style="list-style-type: none">- Nombre similar de nens i nenes.- Diversitat de ritmes d'aprenentatge.- Diversitat del lloc de procedència, cultura, llengua materna...
	Criteris d'inclusió <ul style="list-style-type: none">- Nombre similar d'alumnat que tenen seguiment per part de l'EAP o d'un professional extern.
	Altres criteris: <ul style="list-style-type: none">- A P3 Llar d'Infants de procedència- A primer de primària escola de procedència.
Els grups de canvi de cicle es configuren seguint les pautes i criteris establerts a la normativa de l'escola.	

Per al curs 21-22 es manté l'organització dels grups estables del curs anterior. Per nivells, s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2021-2022.



CURS - NIVELL - GRUP	NOMBR E D'ALUM NES	PROFESSORAT ESTABLE	ALTRES DOCENT S que intervenen (amb mesures de seguretat)	Personal d'atenció educativa, que intervé en aquest grup (TIS, educador/ a EE, TIE, Aux d'EE, monitors. ..	Personal d'atenció eductiva que intervé puntualmen t en aquest grup (amb mesures de seguretat): profession als SIEI, SIAL, monitors...)	ESPAI estable d'aquest grup
P3 A	22	1 (Anna González)	3			Aula 1
P3 B	21	1 (Núria Oliveras)	3			Aula 2
P4 A	22	1 (Pili Roig)	2		Vetlladora	Aula 4
P4 B	22	1 (Laura Bosqued)	2			Aula 5
P5 A	25	1 (Míriam Medina)	2		Vetlladora	Aula 6
P5 B	25	1 (Olga Canal)	3			Aula 7
1r A	19	1 (Glòria Bona)	6			Aula 22
1r B	18	1 (Katy Palomeras)	6			Aula 25
1r C	19	1 (Carolina González)	5			Aula 23
2n A	19	1 (Griselda Gibert)	5			Aula 21
2n B	18	1 (Miquel Puig)	5		Vetlladora	Aula 24
2n C	18	1 (Èlia Castillo)	5			TAC
2n D	19	(Teresa Alabau)	5			Aula 26
3r A	25	1 (Assumpció Solà)	5			Aula 13



3r B	25	1 (Teresa Vila)	5			Aula 11
3r C	25	1 (Rosó Rovira)	5			Aula 12
4t A	19	1 (Elena Casas)	5			Aula 19
4t B	20	1 (Montse Planella)	5			Aula 9
4t C	19	1 (Montse Peracaula)	5			Aula 17
4t D	19	1 (Rosa Taberner)	6			Aula 8
5è A	26	1 (Ana Rodríguez)	4			Aula 3
5è B	26	1 (Txell Diumenjó)	6			Sala d'actes
5è C	26	1 (Quim Cufí)	7			Aula 16
6è A	20	1 (Cristina Rosell)	6			Aula 15
6è B	20	1 (Sònia Sala)	5		Vetlladora	Aula 18
6è C	19	1 (Neus Rio)	6			Aula plàstica
6è C	21	1 (Edu Rodríguez)	6			Aula 14

La distància o la mascareta són necessàries si el o la docent no és estable al grup. Per altra banda, quan fem subgrups, treball cooperatiu o en algun cas, per a suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta.

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

L'alumnat del nostre centre gaudirà d'una sèrie de suports educatius adaptats a les seves necessitats. Per una banda, els docents aplicaran mesures de caràcter universal en les diferents activitats que es realitzin a l'aula. Pel principi d'inclusió i de mantenir el grup estable, es faran



els suports dintre de l'aula: tutor més docent o vetlladora.

En alguns casos o situacions específiques, l'alumnat amb necessitats especials es podrà atendre fora de l'aula, sempre amb les mesures de distància i seguretat corresponents.

Així mateix, els tutors i tutores, d'acord amb la cap d'estudis corresponent i l'assessorament del Departament d'Atenció a la Diversitat i dels professionals (EAP, psicòloga...) elaboraran els Plans individualitzats per a l'alumnat que ho necessiti.

Quan l'EAP, psicòleg i logopeda del centre hagin de fer valoracions o seguiments d'alumnat es farà tenint en compte les mesures abans esmentades.

d. Organització de les entrades i sortides

El nostre centre té dos accessos d'entrada i de sortida per l'alumnat (porta del pati C. La Creu i porta del pati del C, Joan Maragall) i un accés per a les famílies i persones externes a l'escola.

Dividim els alumnes de forma que tenen accessos diferents en funció del curs. En els dos patis, hi haurà unes marques que delimitaran els llocs on l'alumnat s'haurà d'esperar per entrar abans d'accedir a l'aula.

CURS- NIVELL- GRUP	TIPUS D'ACCES	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
EDUCACIÓ INFANTIL		
P3 A i B	Entrada i sortida: porta pati C. Joan Maragall	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55. Entrada a l'aula 8:55 (porta accés biblioteca). Sortida migdia: a partir 12:45h (porta accés biblioteca). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta accés biblioteca) Sortida tarda (setembre): a partir 16:45h porta olivera. D'octubre a juny: a partir 16:45h pati C. Joan Maragall(porta accés biblioteca).
P4 A i B	Entrada i sortida: porta pati C. Joan Maragall	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55h. Entrada a l'aula: 8:55h (porta passadís planta baixa) Sortida migdia: a partir 12:45h (porta passadís planta baixa) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta passadís planta baixa) Sortida tarda: a partir 16:45h (porta passadís planta baixa)



P5 A i B	Entrada i sortida: porta pati C. Joan Maragall	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55h. Entrada a l'aula: 8:55h (porta passadís planta baixa un cop hagi entrat P4) Sortida migdia: a partir 12:45h (porta passadís planta baixa) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta passadís planta baixa un cop hagi entrat P4) Sortida tarda: a partir 16:45h (porta passadís planta baixa)
CICLE INICIAL		
1r A, B i C	Entrada : C/La Creu fila al porxo Sortida: C/ Joan Maragall	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta aula 20) Sortida migdia: a partir 12:45h (porta accés biblioteca). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta aula 20) Sortida tarda: a partir 16:45h (escala emergència).
2n A, B, C i D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu Fila al porxo	Accés al centre entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta aula 20) Sortida migdia: a partir 12:45h (hall) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta aula 20) Sortida tarda: a partir 16:45h (escala d'emergència, porta aula 20).
ENTRADA MATÍ a les 8:55h per la porta aula 20 per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 2n A, 1r A, 1r C, 2n B, 1r B, 2n D, 2n C		
ENTRADA TARDA a les 14:55 h per la porta aula 20 per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 2n A, 1r A, 1r C, 2n B, 1r B, 2n D, 2n C		
CICLE MITJA		
3r A,B,C	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu Fila paret aules EI Sortida Porxo	Accés al centre entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta hall) Sortida migdia: a partir 12:45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs fins porta sortida). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta hall) Sortida tarda: a partir 16:45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs, porxo).
4t A, B, C i D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu Fila paret gimnàs	Accés al centre entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta gimnàs) Sortida migdia: a partir 12:45h (4tA i 4tC: sortida escala del mig, passadís gimnàs fins porta sortida; 4tB i 4tD directes al pati). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta gimnàs) Sortida tarda: a partir 16:45h (4tA i 4tC: sortida escala del mig, passadís



gimnàs; 4tB i 4tD directes al pati).		
ENTRADA MATI a les 8:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entreclasse i classe, amb el següent ordre: 4t C, 4t A, 4t B, 4t D		
ENTRADA TARDA a les 14:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entreclasse i classe, amb el següent ordre: 4t C, 4t A, 4t B, 4t D		
CICLE SUPERIOR		
5è A, B, C	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu Fila paret aules EI	Accés al centre entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta hall) Sortida migdia: a partir 12:50h (porta hall) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta hall) Sortida tarda: a partir 16:50h (porta hall)
6è A, B, C, D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu Fila paret aules EI	Accés al centre entre 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: 8:55h (porta hall) Sortida migdia: a partir 12:55h (porta hall) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h Entrada a l'aula: 14:55h (porta hall) Sortida tarda: a partir 16:55h (porta hall)
ENTRADA MATI a les 8:55h per la porta costat rampa, per classes amb un petit interval entreclasse i classe, amb el següent ordre: 5è B, 5è A, 6è C, 5è C, 6è B, 6è A, 6è D, 3r A, 3r C, 3r B		
ENTRADA TARDA a les 14:55h per la porta costat rampa, per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 5è B, 5è A, 6è C, 5è C, 6è B, 6è A, 6è D, 3r A, 3r C, 3r B		

A LES 17h, AL PATI DE JOAN MARAGALL (P3, P4, P5 i 1r) LA PERSONA QUE VINGUI A BUSCAR L'ALUMNE/A PODRÀ ACCEDIR AL PATI SEGUINT UN CIRCUIT MARCAT.
A LES 17h, AL PATI DEL C/ DE LA CREU S'ENTRARÀ PER LA NOVA PORTA I ES SORTIRÀ PER LA PORTA ANTIGA.

LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT DE 5è i 6è S'HAURAN D'ESPERAR A FORA DEL RECINTE ESCOLAR (D'AVANT PORTA ANTIGA). EN EL CAS DE L'ALUMNAT QUE VAGI SOL A CASA, RECORDEM QUE CALDRÀ PORTAR EL DOCUMENT DE SORTIDA DE MENORS DE 13 ANYS SIGNAT.

ENTRADES I SORTIDES DIES DE PLUJA

CURS- NIVELL- GRUP	TIPUS D'ACCES	HORA D'ENTRADA I DE SORTIDA
EDUCACIÓ INFANTIL		
P3 A i B	Entrada i sortida: porteria	Accés al centre a partir de 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: a partir 8:45 (entre 8:30 i 8:45 s'esperaran als bancs) Sortida migdia: a partir 12:45h (bancs) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h



DR. MASMITJÀ

FUNDACIÓ EDUCATIVA
COR DE MARIA

Joan Maragall, 56
17002 GIRONA

Tel 972 20 36 83
drmasmitja@drmasmitja.cat
www.drmasmitja.cat

Tel
drmasmitja
www

		i directes a les aules Sortida tarda a partir 16:45h (aula 1 i aula 2)
P4 A i B	Entrada i sortida: porteria	Accés al centre a partir de 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: a partir 8:45 (entre 8:30 i 8:45 s'esperaran als bancs) Sortida migdia: a partir 12:45h (passadís entrada) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h i directes a les aules Sortida tarda a partir 16:45h (passadís entrada)
P5 A i B	Entrada i sortida: porteria	Accés al centre a partir de 8:30 h i 8:55h Entrada a l'aula: a partir 8:45 (entre 8:30 i 8:45 s'esperaran als bancs) Sortida migdia: a partir 12:45h (passadís entrada) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h i directes a les aules Sortida tarda a partir 16:55h (passadís entrada)
CICLE INICIAL		
1r A, B i C	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 8:55h (porta gimnàs) Sortida migdia: a partir 12:45h (passadís de baix fins porxo) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 14:55h (porta gimnàs) Sortida tarda: a partir 16'45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs, porxo).
2n A, B, C i D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre matí entre 8:30 h i 8:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 8:55h (porta gimnàs) Sortida migdia: a partir 12:45h (passadís de baix fins porxo) Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 14:55h (porta gimnàs) Sortida tarda: a partir 16:45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs, porxo).
ENTRADA MATI a les 8:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 2n C, 2n D, 1r B, 2n B, 1r C, 1r A, 2n A		
ENTRADA TARDA a les 14:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 2n C, 2n D, 1r B, 2n B, 1r C, 1r A, 2n A		
CICLE MITJA		



3r A, B i C	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre entre 8:30 i 8:55h De 8:30 a 8:45h (s'esperaran al menjador) Entrada a l'aula: a partir 8:45h Sortida migdia: a partir 12:45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs, porxo). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al hall) Entrada a l'aula: 14:55h Sortida tarda: a partir 16'45h (sortida escala del mig, passadís gimnàs, porxo).
4t A, B, C i D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre matí entre 8:30 i 8:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 8:55h (porta gimnàs) Sortida migdia: a partir 12:45h (4tA i 4tC: sortida escala ascensor i hall; 4tB i 4tD passadís fins al hall). Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al porxo) Entrada a l'aula: 14:55h (porta gimnàs) Sortida tarda: a partir 16:50h (4tA i 4tC: sortida escala del mig, passadís fins gimnàs; 4tB i 4tD directes gimnàs).
ENTRADA MATI a les 8:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 4t C, 4t A, 4t B, 4t D		
ENTRADA TARDA a les 14:55h per la porta costat gimnàs per classes amb un petit interval entre classe i classe, amb el següent ordre: 4t C, 4t A, 4t B, 4t D		
CICLE SUPERIOR		
5è A, B, C	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre entre 8:30 i 8:55h De 8:30 a 8:45h (s'esperaran al menjador) Entrada a l'aula: a partir 8:45h Sortida migdia: a partir 12:50h per hall Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al hall) Entrada a l'aula: 14:55h Sortida tarda: a partir 16'50 per hall
6è A, B, C, D	Entrada i sortida: porta pati C. La Creu	Accés al centre entre 8:30 i 8:55h De 8:30 a 8:45h (s'esperaran al menjador) Entrada a l'aula: a partir 8:45h Sortida migdia: a partir 12:55h per hall Accés al centre migdia entre 14:45 i 14:55h (files al hall) Entrada a l'aula: 14:55h Sortida tarda: a partir 16'55 per hall
ENTRADA MATI a mesura que arriben, els mestres els recullen al menjador i van directes a les aules.		



ENTRADA TARDA a mesura que arriben, els mestres els recullen del hall i van directes a les aules. Els alumnes que estiguin al menjador escolar ordenadament se'ls acompanyarà fins a les seves aules

ELS DIES DE PLUJA, A LES 17h, LES FAMÍLIES DE **P3, P4 I P5** RECOLLIRAN L'ALUMNAT A LA PORTERIA SEGUINT ELS HORARIS ESTABLERTS. PER TAL D'EVITAR AGLOMERACIONS, CALDRÀ PUNTUALITAT I RESPECTAR L'HORARI.

PER ALTRA BANDA, ELS DIES DE PLUJA, L'ALUMNAT DE **1r a 4t** ES RECOLLIRÀ ENTRANT PER LA PORTA NOVA DEL C/ DE LA CREU I ES SORTIRÀ PER LA PORTA ANTIGA. LES FAMÍLIES DE L'ALUMNAT DE 5è i 6è S'HAURAN D'ESPERAR A FORA DEL RECINTE ESCOLAR (DAVANT PORTA ANTIGA). EN EL CAS DE L'ALUMNAT QUE VAGI SOL A CASA, RECORDEM QUE CALDRÀ PORTAR EL DOCUMENT DE SORTIDA DE MENORS DE 13 ANYS SIGNAT.

Observacions:

-Els mestres acompanyaran els alumnes tant a les entrades com a les sortides.

-Per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència, tot l'alumnat i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

-Tot l'alumnat ha de portar mascaretes de recanvi en una capseta o bossa de roba amb el nom. La decisió de dur mascareta dins el grup estable dependrà en tot moment de les indicacions de les autoritats sanitàries pertinents.

-Entrades i sortides de primària: hi haurà uns espais marcats on l'alumnat s'haurà d'esperar tant a l'entrada com a la sortida .

- P3 durant el mes de setembre, les famílies s'hauran d'esperar al recinte de l'olivera en la fila corresponent i només podrà accedir una persona a l'aula. L'alumnat sortirà directament de les aules utilitzant la porta principal de l'escola. D'octubre a juny, sortiran per la porta de Joan Maragall.

e. Organització de l'espai d'esbarjo

Aquest curs hi ha la possibilitat de barrejar l'alumnat que fa pati al mateix torn, en aquest cas es farà ús de la mascareta.

El fet d'haver de fer més torns obliga que el temps que poden estar al pati sigui inferior. Per tant, l'esmorzar es farà a les aules de referència amb el mestre corresponent. Les finestres de les aules hauran d'estar obertes. L'alumnat es rentarà les mans abans i després dels àpats, d'aquesta manera ens assegurarem una higiene abans i després de l'àpat.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
P3 i P4	Pati C. Joan Maragall en l'horari d' 11:00 a 11:30h P3 Surt i entra per porta costat biblioteca P4: surt per porta emergència i entra per porta costat biblioteca
P5	Pati C. Joan Maragall en l'horari d'11:30 a 12:00h Surt i entra per porta emergència



1r de primària	Pati C. Joan Maragall en l'horari de 10:20 a 10:40h Surt escala emergència i entra per porta emergència
2n de primària	Pati C. Joan Maragall en l'horari de 10:40 a 11h Surt i entra escala emergència
3r de primària	Pati C. Creu en l'horari de 10:20 a 10:40h Surt i entra per porta porxo petit. Ordre: 3B, 3D, 3C, 3A (observacions: a les escales del mig deixar passar primer a primer)
4t de primària	Pati C. Creu en l'horari de 10:40 a 11h Surt per porta hall i entra per porta porxo petit
5è de primària	Pati C. Creu en l'horari d'11 a 11:20h Surt per porta hall i entra per porta porxo petit
6è de primària	Pati C. Creu en l'horari d'11:20 a 11:40h Surt i entra per porta hall

f. Relació amb la comunitat educativa

- Consell Escolar: es realitzarà una reunió a finals d'octubre i una altra a mitjans de juny. Seran sessions telemàtiques o presencials en funció de l'evolució de la pandèmia. A nivell presencial, es mantindran les mesures de seguretat (distàncies, mascaretes i neteja de mans).
- La difusió i informació del pla d'organització a les famílies es farà mitjançant el web de l'escola. També s'informarà a les famílies a les reunions d'inici de curs.
- Les reunions de tutoria amb les famílies es realitzaran de forma telemàtica via **TEAMS**, excepte en casos concrets on es valorarà la possibilitat de fer-les presencials mantenint les mesures de seguretat.
- La comunicació amb les famílies continuarà sent via correu electrònic, telèfon, web del centre i xarxes socials.

g. Servei de menjador

A l'espai de menjador els grups estables es mantenen i es garanteix que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables.

Per poder atendre tots els usuaris de menjador en l'horari habitual, no és suficient fer torns en l'espai de què disposem, per això a Educació Infantil habilitem altres espais que faran la funció de menjador:

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR	ESPAI
P3 A-P3B	12'50-13'45	Aula P3
P4A-P4B	12'50-13'45	Aula P4
P5A-P5B	12'50-13'45	Aula P5



A Primària, per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, farem els següents torns:

TORNS	CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE DINAR
1r TORN	1r A-B-C	12'55-13'25
	2n A-B-C-D	13-13'30
	3r A-B-C	13'05-13'35
2n TORN	4t A-B-C-D	13'55-14'25
	5è A-B-C	14-14'30
	6è A-B-C-D	14'05-14'35

Pel que fa al funcionament dels torns de primària, no es parará taula sinó que l'alumnat haurà d'agafar la seva safata i passarà pel taulell on se servirà el menjar.



h. Pla de neteja

Higiene i neteja del centre educatiu

1.- Les aules han de disposar de gel desinfectant, totes aquelles que no disposin de piques per netejar les mans amb aigua i sabó. Tindrem en compte que el gel no es suficient quan les mans estan brutes, es a dir, sempre cal tenir-les netes per procedir a la desinfecció.

2.- Es realitzarà una neteja i desinfecció de les instal·lacions, com a mínim una vegada al dia, reforçant aquells espais que ho necessiten en funció de la intensitat d'ús. Es tindrà especial atenció a les zones d'ús comú i, en particular, a les superfícies de contacte més freqüents com els poms de les portes, taules, tiradors dels mobles, passamans, terres, telèfons, penjadors, i altres elements de similars característiques. Es ventilaran totes aquelles zones que disposin de ventilació natural, i es mantindran encesos els extractors a les dutxes i wc el màxim temps possible.

3.- Neteja de lavabos i wc. Es netejaran adequadament els lavabos en funció de la intensitat d'ús i almenys dues vegades al dia. Tots els banys del centre han de tenir sabó i paper per eixugar les mans o en el seu defecte, gel hidroalcohòlic. Ens hem d'assegurar al màxim que els alumnes es renten les mans quan van al wc i tanquen les tapes dels wc abans de tirar de la cadena.

Als centres de la Fundació Educativa Cor de Maria reforçarem la neteja durant les hores lectives per garantir al màxim possible la desinfecció.

4.- Per la neteja i higiene del centre es seguiran les següents pautes:

- a. S'utilitzarà com a desinfectant general aigua i lleixiu (1.50) preparat diàriament o qualsevol altre desinfectant viricida autoritzat com: DESCOL FT ES, apte per us alimentari.
- b. Després de cada neteja els materials utilitzats per fer-la es separaran dels nets de manera segura. Els EPIS han d'estar controlats i llençats a les escombraries corresponents. S'acabarà la neteja amb el rentat de mans.
- c. Es realitzarà la neteja i desinfecció dels llocs de treball cada vegada que hi hagi canvis de personal o bé al final de la jornada. Per exemple, en cada canvi de professor, serà aquest mateix que desinfecti la zona de treball (taula i cadira de professor), posant especial atenció en tot allò que s'hagi manipulat, passant un drap amb desinfectant o gel hidroalcohòlic i evitant compartir material com bolígrafs o guixos. Si els alumnes canvien d'aula, també s'ha d'avisar a les netejadores per poder procedir a desinfectar l'aula sencera abans de l'entrada del nou grup.
- d. Les mesures d'higiene s'estendran també a les zones de vestuaris i taquilles o zones de descans.
- e. S'han de realitzar ventilacions periòdiques de les instal·lacions sempre abans i després de l'entrada i sortida i tres vegades més durant el dia com a mínim 10 minuts cada vegada.
- f. Cal revisar diàriament o amb la freqüència necessària en funció de l'ús, la neteja de les papereres i canviar les bosses cada dia.

5.- Existeix evidència que els coronavirus resten inactius en contacte amb la solució d'hipoclorit sòdic, etanol al 62-71% o peròxid d'hidrogen al 0,5% (aigua oxigenada) en un minut. Es poden



utilitzar també, tovallolletes desinfectants.

S'utilitzaran els detergents i desinfectants descrits més amunt, per desinfectar superfícies. Concretament, seran utilitzats pel personal de neteja per a la desinfecció de superfícies amb lleixiu o solució d'hipoclorit preparada diàriament i diluïda al 1:50.

Normes d'actuació pel servei de neteja

Amb l'objectiu de potenciar les mesures per prevenir la pandèmia, s'extremarà la correcta realització de les tasques diàries de neteja, seguint les recomanacions del Ministerio de Sanidad i el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

També estarem atents a qualsevol mesura addicional que pugui afectar a les mesures de neteja i en concret a les mesures que cal aplicar.

S'extremarà la neteja i desinfecció en tots aquells elements que es considerin susceptibles de ser objecte de possible focus de contagi del coronavirus:

Edificis en general:

- Desinfecció d'ascensors (especialment placa de comandaments, poms i portes)
- Interruptors de llum
- Taules de treball
- Poms de portes (sobretot en zones de pas, hall, aules, sales comunes)

Aules

- Desinfecció de taules, cadires, poms i portes
- Comandaments, interruptors de llum
- Bolígrafs i guixos d' "ús personal"
- Teclats, pantalles i ratolins.

Biblioteca

- Taules, cadires, interruptors. Millor no fer cessió de llibres de la biblioteca durant la pandèmia. Es podrà fer préstec de la biblioteca d'aula dins el grup estable i mantenint les mesures d'higiene més adequades.

Altres

- Taules, teclats, ratolins, cadires, pantalles i robots.

Zones d'atenció al públic (secretaries, recepcions, administració etc.)

- Taules, cadires, mostradors, interruptors, ratolins, poms de portes, tiradors de calaixos...
- Medicaments - especial atenció i desinfecció en cada aplicació.
- El personal verificarà diàriament que existeix suficient estoc de sabó de mans i paper d'eixugar tan pels despatxos com pels lavabos i aules.

Zones d'especial interès i neteja diària.

- Seràn zones d'especial interès i de desinfecció diària totes les de manipulació i subjecció: totes les superfícies que toquin les nostres mans:
- Poms, comandaments, ratolins, teclats, manetes, botons, tiradors, zones d'influència dels tiradors i poms, taules de treball, lleixes de les finestres, portes de zones de pas, interruptors i endolls, mostradors, vidres pantalla, tablets, telèfons, cadires sobretot respatlles, mobiliari pati, seients comuns, joguines...etc.



Desinfecció segura a l'acabament de la jornada lectiva

A l'acabament de cada jornada lectiva, una vegada realitzada la neteja general, es procedirà a la desinfecció de totes les zones de risc mitjançant un sistema de pulverització de líquid desinfectant DESCOL (virucida autoritzat pel Ministerio de Sanidad)

Aquest sistema ens ofereix seguretat en la desinfecció i ens permet fer-ho d'una manera ràpida i segura.

Tots els treballadors de la neteja rebran instruccions de funcionament d'aquest sistema abans de començar el nou curs.

En cas de contaminació d'alguna persona del centre:

En cas de tenir coneixement que alguna persona del centre està confinada com a positiva en COVID-19 o ha tingut contacte estret amb alguna persona que ha donat positiu, ens atendrem a les indicacions realitzades per la Mutua en referència als protocols de neteja a seguir.

Gestió dels residus en el centre de treball

1. La gestió dels residus ordinaris continuarà realitzant-se de manera habitual, respectant els protocols de separació de residus.
2. Els mocadors d'un sol ús que el personal faci servir per eixugar les mans es col·locaran en papereres o contenidors amb tapa i, a ser possible, accionables amb pedal.
3. Tot el material d'higiene personal (mascaretes, guants, etc) es dipositaran en la fracció de resta (contenedor gris) essent residus d'origen domèstic.
4. En cas que un treballador presenti símptomes mentre estigui treballant, cal aïllar-lo i aïllar també el contenidor on hagi dipositat els materials utilitzats (mocadors de paper, guants, mascareta). Aquesta bossa de brossa s'ha de treure i col·locar dins d'una altra bossa amb tancament i dipositar-la en el contenidor gris.

i. Extraescolars i acollida

En les activitats extraescolars i en l'espai d'acollida matinal, caldrà aplicar la distància de seguretat i utilitzar la mascareta atès que l'alumnat que hi participa prové de diferents grups estables.



ESPAI MIGDIA (activitats organitzades per l'escola)

Les matrícules a les activitats de migdia es duran a terme al setembre i començaran el mes d'octubre.. A la casella de "nombre d'alumnes" anotem el nombre màxim que podran inscriure's. A la casella "grups dels quals provenen els alumnes" anotem els cursos dels quals podran provenir els alumnes.

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Llengua anglesa Starters	Màxim 15	3r	Miquel Puig	Aula 13
Llengua anglesa Starters		4t	Rosa Plana	Aula 17
Llengua anglesa Movers	Màxim 15	4t i 5è	Enric Arcalà	Aula 16
Llengua anglesa Flyers	Màxim 15	5è i 6è	Enric Arcalà	Aula 16
Llengua anglesa KET	Màxim 15	6è	Enric Arcalà	Aula 16
Llengua francesa	Màxim 15	4t, 5è i 6è	Enric Arcalà	Aula 16
Llengua xinesa iniciació	Màxim 15	1r, 2n i 3r	Haifeng (La Salle Girona)	Aula 13
Llengua xinesa bàsic	Màxim 15	4t, 5è i 6è	Haifeng (La Salle Girona)	Aula 16
Biblioteca	Màxim 15	3r	Rosa Taberner	Aula biblioteca
Biblioteca	Màxim 15	4t	Rosa Taberner	Aula biblioteca
Biblioteca	Màxim 15	5è	Rosa Taberner	Aula biblioteca
Biblioteca	Màxim 15	6è	Rosa Taberner	Aula biblioteca
Club de lectura	Màxim 15	6è (un cop al mes)	Rosa Taberner	Aula biblioteca
Robòtica	Màxim 15	2n i 3r	Nivard Arboix	Sala d'actes
Creativitat	Màxim 15	4t, 5è i 6è	Nivard Arboix	Sala d'actes
Aprendre a través del joc	Màxim 15	1r i 2n	Ana Rodríguez	Biblioteca
Aprendre a través del joc	Màxim 15	3r	Ana Rodríguez	Biblioteca



EXTRAESCOLARS TARDA (organitzades per l'AMPA)

Pendent de confirmar a l'octubre. Activitats proposades:

ACTIVITAT	NOMBRE D'ALUMNES	GRUPS DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA L'ACTIVITAT
Bona tarda	Màxim 15	Educació Infantil i Cicle Inicial	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Aula d'estudi	Màxim 15	Cicle Mitjà i Cicle Superior	AMPA Dr, Masmitjà	Biblioteca
Bàsquet Escoleta	Màxim 15	Educació infantil i primer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Pati C. Joan Maragall
Bàsquet Premini	Màxim 15	Segon primària i cicle mitjà	AMPA Dr, Masmitjà	Pati C. de la Creu
Bàsquet Mini	Màxim 15	Cicle superior	AMPA Dr, Masmitjà	Pati C. de la Creu
Patinatge I	Màxim 15	P4 i cicle inicial	AMPA Dr, Masmitjà	Pati C. de la Creu
Patinatge II	Màxim 15	Cicle mitjà i cicle superior	AMPA Dr, Masmitjà	Pati C. de la Creu
Art: El drac blau	Màxim 15	P5, Cicle inicial i tercer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Psicomotricitat	Màxim 15	Educació infantil	AMPA Dr, Masmitjà	Gimnàs
Multiesport	Màxim 15	Cicle inicial i tercer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Funky-Hip Hop Avançat 1	Màxim 15	P4, P5 i primer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Gimnàs o Sala d'actes
Funky-Hip Hop Avançat 2	Màxim 15	Segon de primària, cicle mitjà i cicle superior	AMPA Dr, Masmitjà	Gimnàs o Sala d'actes
English Hub	Màxim 15	Educació infantil i Cicle Inicial	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Innova't	Màxim 15	Educació infantil, cicle inicial i tercer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Taller de radio	Màxim 15	Cicle mitjà i cicle superior	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Teatre la Bambalina	Màxim 15	P4, P5 i primer de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar
Teatre la Bambalina	Màxim 15	Segon de primària, cicle mitjà i cinquè de primària	AMPA Dr, Masmitjà	Aula a concretar



A les 17h , els alumnes més petits seran acompanyats per les mestres d'infantil fins al punt de trobada establert. En tot cas, durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta si no es pot assegurar el manteniment de la distància de seguretat.

j. Activitats "especials", sortides i colònies

Es tindran en compte les mesures de seguretat quan fem sortides i altres activitats "especials", tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari. Les sortides es faran per grup-classe o per nivell depenent de l'organització externa de l'activitat.

k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

Es combinarà la modalitat telemàtica amb la presencial mantenint les mesures de seguretat.

ÒRGANS	TIPUS DE REUNIÓ	FORMAT DE LA REUNIÓ	PERIODICITAT/ TEMPORITZACIÓ
Direccions escoles Cor de Maria	Planificació/Gestió	Telemàtiques Presencial	Setmanals Cada 5/6 setmanes
Equip directiu Dr Masmitjà	Planificació/Gestió	Presencial	Tres per setmana
Equip directiu de titularitat	Gestió	Presencial	1 cop al mes
Administradores escoles Cor de Maria	Gestió	Telemàtiques Presencial	1 cop al mes
Sotsdireccions escoles Cor de Maria	Planificació	Telemàtiques	1 cop al mes
Comissió pedagògica escoles Cor de Maria	Planificació/Gestió	Telemàtiques Presencial	1 per setmana
Equip impulsor pedagògic	Planificació/Gestió	Presencial	1 per setmana
Equip de comunicació escoles Cor de Maria	Gestió	Telemàtica	Quinzenal
Equip TAC escoles Cor de Maria	Planificació/Gestió	Telemàtica	1 cop al mes
Departament EVICE (Educació en Valors i competència espiritual)	Planificació/coordinació	Presencial	1 cop a la setmana
Consell Escolar		telemàtic	2 per curs
Equip de coordinació i equip directiu	Coordinació	Presencial	1 per setmana
Claustre	Coordinació	Presencial/telemàtic	3 per curs
Equips de cicle	Coordinació	Presencial	1 per setmana



Equips docents (reunió de curs)	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Equips d'avaluació	Coordinació	telemàtic	1 per trimestre
Departament de llengua anglesa	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comitè d'empresa	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Equip impulsor matemàtiques	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Escola Verda	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió de biblioteca	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió FIF	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió Comunicació	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió Fotos	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió Revista	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió TAC	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana
Comissió Atenció a la Diversitat	Planificació/Coordinació	Presencial	1 per setmana

I. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

El responsable de la coordinació i la gestió de la COVID-19 al centre és la direcció.

No han d'assistir al centre l'alumnat, les persones docents i altres professionals que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19, així com aquelles persones que es troben en aïllament per diagnòstic de COVID-19 o en període de quarantena domiciliària per haver tingut contacte estret amb alguna persona amb símptomes o diagnosticada de COVID-19.

Les simptomatologies compatibles amb la COVID-19 són febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...

El **procés a seguir en cas de detectar un possible cas** serà el següent:

En cas de símptomes:

1. Aïllar l'alumne/a a la sala petita de recepció.
2. Facilitar una mascareta quirúrgica tant a l'alumne/a com a la persona que es quedi al seu càrrec.
3. Contactar amb la família per tal que vingui a buscar-lo i que contacti amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries.
4. Si hi ha símptomes de gravetat (ex: febre molt alta) s'haurà de trucar al 061 i seguir les seves indicacions.
5. El centre ha de contactar amb el Servei Territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de salut pública.
6. Fer llistat de les persones amb les quals ha tingut contacte directe i proper l'alumne/a, per si es necessita més endavant.



Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19.

En qualsevol cas, **les decisions en relació amb el tancament, parcial o total, de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.**

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER A L'ÀILLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I CUSTODIAR- LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Alumnat d'infantil i primària	Sala petita recepció	Membre equip directiu	Conserge	Directora

GRAELLA DE SEGUIMENT DE CASOS (caldrà emplenar en cas que es detecti un cas)

ALUMNE/A	DIA I HORA DE LA DETECCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL SEGUIT I OBSERVACIONS (incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el nom del familiar que l'ha vingut a buscar)	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i farà seguiment del cas)
...				



m. Seguiment i avaluació del pla

Es farà una valoració de les mesures organitzatives i de seguretat implementades.

RESPONSABLES Equip de titularitat i Equip directiu pedagògic
INDICADORS <ol style="list-style-type: none">1. Publicació al web de l'escola.2. Correu a les famílies amb tots els documents que s'han d'aportar el primer dia d'escola i amb les instruccions a seguir.<ul style="list-style-type: none">• Declaració responsable per a les famílies d'alumnes• Llista de comprovació de símptomes3. Compliment dels horaris de les entrades i sortides dels diferents grups.4. Compliment dels horaris d'esbarjo dels diferents grups.5. Realització de les mesures de seguretat i higiene per part la comunitat educativa.6. Execució de les normes de neteja dels diferents espais de l'escola i valoració de la seva aplicació.
PROPOSTES DE MILLORA TRIMESTRALS

3. Concrecions per a l'educació infantil

a. Pla d'acollida de l'alumnat d'infantil

Acollida matinal

Els grups d'acollida matinal dependran del nombre d'alumnes inscrits. En una situació de normalitat, es barrejaran alumnes d'infantil i primària. En aquest nou context i depenent del nombre d'alumnes, es distribuirien segons les edats i etapes (infantil/primària).

Caldrà que dins l'aula es compleixin les mesures de distància interpersonal i ús de mascareta a partir de 6 anys.

L'horari de l'acollida matinal és de 7'45h a 8'45. L'entrada és per la porta principal (olivera) i els adults acompanyants no poden accedir al centre.

Una persona del PAS (per grup) serà qui estarà amb l'alumnat.

En finalitzar l'hora d'acollida, una mestra d'educació infantil, anirà a buscar l'alumnat i els acompanyarà als patis corresponents perquè s'incorporin als grups corresponents per accedir a les aules.

Adaptació P3

-L'adaptació de P3 es farà el primer dia d'escola (13 de setembre) de 10 a 12h

Només podrà entrar un acompanyant per alumne i les famílies s'esperaran fora de l'escola, concretament en el recinte de l'olivera mantenint les distàncies de seguretat.



b. Pla de treball Educació infantil en confinament

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	Propostes de treball a concretar.	2 connexions setmanals en grups reduïts d'alumnes. Durada de les connexions 1/2 aprox.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
P4	Propostes de treball a concretar.	2 connexions setmanals en grups reduïts d'alumnes. Durada de les connexions 3/4 aprox.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
P5	Propostes de treball a concretar.	3 connexions setmanals en grups reduïts d'alumnes. Durada de les connexions 3/4 aprox.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS

4. Concrecions per a l'educació primària

a. Pla d'acollida de l'alumnat de primària

Els grups d'acollida matinal dependran del nombre d'alumnes inscrits. En una situació de normalitat, es barregen alumnes d'infantil i primària. En aquest nou context i depenent del nombre d'alumnes, es distribuïrien segons les edats i etapes (infantil/primària).

Caldrà que dins l'aula es compleixin les mesures de distància interpersonal i ús de mascareta a partir de 6 anys.

L'horari de l'acollida matinal és de 7'45h a 8'45. L'entrada és per la porta principal (olivera) i els adults acompanyants no poden accedir al centre.

Una persona del PAS (per grup) serà qui estarà amb l'alumnat.

En finalitzar l'hora d'acollida, una mestra acompanyarà l'alumnat fins al seu pati perquè s'incorporin als grups corresponents per accedir a les aules.



b. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En cas de confinament d'un o més grups es treballarà de la següent manera:

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
1r	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
2n	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
3r	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
4t	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
5è	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS
6è	Propostes de treball setmanals amb informació diària i entregues obligatòries i avaluables.	Diari (via TEAMS i/o XClassroom). El contacte TEAMS en grups-classe o grups reduïts segons les necessitats.	Quan sigui necessari	2 cops durant el curs i quan sigui necessari via TEAMS

Girona, 7 de setembre 2021